



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД «АЛЕНУШКА»**

---

368753, с. Новое Каракюре, Докузпаринский район, ул. А. Керимова, 33,  
Тел 8967-941-09-37 сайт: dag-alenu.tvoyasadik.ru,  
адрес электронной почты: [abdulkerimova50@mail.ru](mailto:abdulkerimova50@mail.ru)

**ПРИНЯТА**

Педагогическим советом  
МКДОУ детский сад «Аленушка»  
протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МКДОУ детский сад «Аленушка»  
\_\_\_\_\_  
приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ДОРОЖНАЯ КАРТА  
(план-график)**

**введения Федерального государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования на период 2021-2023 гг.**

в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад «Аленушка»

## **ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.10,11) дошкольное образование является первым уровнем общего образования и с целью обеспечения доступности и качества дошкольного образования вводится Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденный приказом МОиН РФ № 1155 от 17.10.2013 г. ФГОС ДО вступил в действие с 01.01.2014 года.

Для обеспечения качественного и эффективного введения ФГОС ДО (с учетом контингента детей) необходимо проведение системы мероприятий на институциональном уровне (уровне образовательной организации), которые включены в Дорожную карту (план-график) действий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Аленушка»

### **Цели введения ФГОС ДО:**

- повышение социального статуса дошкольного образования;
- обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе обязательных требований к условиям реализации образовательных программ, их структуре и результатам освоения;
- сохранение единства образовательного пространства РФ относительно уровня дошкольного образования.

### **ФГОС ДО является основой для:**

- разработки основной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ;
- разработки системы мониторинга – педагогической диагностики оценки индивидуального развития детей;
- создания и обогащения развивающей предметно-пространственной среды ДОУ;
- объективной оценки соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО;
- формирования содержания обучения педагогов ДОУ, проведения их аттестации;
- оказания консультативной методической помощи родителям в воспитании, развитии, охране жизни, укреплении физического и психического здоровья детей.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по введению федерального государственного образовательного стандарта**  
**дошкольного образования (ФГОС)**

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1. Организационное, аналитическое и нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>					
1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС	Январь 2021	Заведующий Методист	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО
2.	Формирование банка нормативно-правовых документов регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Методист Педагоги	Подготовка педагогических кадров к введению ФГОС ДО	База нормативно-правовых документов
3.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО	Январь 2021	Заведующий Руководитель рабочей группы	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	План-график
4.	Организация непрерывного повышения квалификации, профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФГОС	Поэтапно, весь учебный год	методист	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС ДО	Удостоверения об обучении
5.	Обеспечение участия членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях района, города по введению ФГОС ДО.	В течение года	Методист	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС ДО	-
6.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Заведующий Методист	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФГОС ДО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
7.	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в ДОУ	Январь 2021	Методист	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного	План

				процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	
8.	Проведение инструктивно-методических совещаний, консультаций, обучающих семинаров, по вопросам введения ФГОС	в течение 2021 года (по плану метод. сопровождения)	Методист	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы
9.	Рассмотрение вопросов введения ФГОС на педагогических советах	в течение 2021 года (по плану метод. сопровождения)	Заведующий методист	Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС дошкольного образования	Протоколы педагогических советов
10.	Проведение открытых просмотров образовательной, деятельности для педагогов	Май 2021	методист	Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования	План методической работы
11.	Организация работы по переработке структуры образовательной программы ДОУ основе ФГОС в соответствии с примерными образовательными программами	Июнь 2021	Рабочая группа	Создание ООП ДО в соответствии с ФГОС	Проект программы
12.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2014-2015гг	Сентябрь 2022	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги	Наличие календарно-тематических планов	Протокол
13.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам работы и подготовки к введению ФГОС	в течение учебного года	методист	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы
14.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы	По мере выхода федерального о реестра ПООП	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги	Наличие ООП ДО	Приказ
15.	Формирование взаимодействия по обеспечению преемственности начального и	Сентябрь 2022	Заведующий Ст.воспитатель Завуч школы	Наличие плана работы по преемственности	План перехода

	дошкольного образования в условиях реализации ФГОС				
16.	Мониторинг введения ФГОС ДО	Весь период	Заведующий Ст.воспитатель	Диагностические материалы	План контроля
17.	Организация отчетности по введению ФГОС ДО	Весь период	Ст.воспитатель Педагоги	Повышение педагогической компетентности	Отчеты

## **2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО**

1.	Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС ДО	Май 2021	Заведующий Ст.воспитатель		Аналитическая справка
2.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДОУ	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	План методической работы
3.	Самообразовательная деятельность по изучению документов по ФГОС ДО	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с ФГОС	План методической работы
4.	Проектирование образовательного процесса с учетом ФГОС ДО	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с ФГОС	План методической работы
5.	Организация посещения педагогических сообществ, методических мероприятий, семинаров района, города по вопросам изучения ФГОС ДО.	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с ФГОС	План методической работы
6.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам изучения и введения ФГОС ДО.	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с ФГОС	План методической работы
7.	Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС.	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Ликвидация затруднений	План методической работы

## **3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО**

1.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной	Поэтапно	Заведующий Методист Педагоги	Определение необходимых изменений в оснащении ДОУ	Информационная справка
----	---	----------	------------------------------------	---	------------------------

	оснащенности учебного процесса			с учетом требований ФГОС	
2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Весь период	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС	Информационная справка
3.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
4.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
5.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Весь период	Заведующий методист Педагоги	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС	Информационная справка

#### **4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО**

1.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС	Весь период	Заведующий методист	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
2.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС).	Сентябрь 2022	Заведующий методист	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Размещение публичного отчета на сайте ДОУ

3.	Информирование общественности (родителей, педагогов) через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на новые ФГОС	Весь период	Заведующий методист	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования	Публикации
----	---	-------------	---------------------	---	------------

### 5. Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС ДОУ

1.	Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ (корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ ежеквартально)	Ежегодно январь-февраль	Заведующий, бухгалтер	Корректировка плана ежеквартально	плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ
2.	Формирование и уточнение бюджета ДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС	Январь - март 2021 далее - корректировка плана ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Подготовка муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций по реализации полномочий	
3.	Изучение нормативных правовых актов, утверждающих расходы по организации присмотра и ухода за детьми, содержанию имущества, коммунальных расходов	1 раз в квартал, далее - ежегодно	Заведующий, бухгалтер	Использование в деятельности ДОУ нормативных правовых актов, утверждающих расходы на присмотр и уход за детьми, содержание имущества, коммунальные расходы	
4.	Исполнение муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций МОиН РФ по реализации полномочий	Весь период	Заведующий	Отчеты по исполнению муниципальных заданий ДОО	
5.	Определение объема расходов на подготовку к введению ФГОС ДО 1. Оснащение развивающей предметно-пространственной среды - части образовательной среды, представленной специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, приобретение обновляемых	Декабрь 2021 - март 2022г.	Заведующий бухгалтер	Определен объем расходов на подготовку к введению ФГОС ДО (оснащение развивающей предметно-пространственной среды, повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам введения ФГОС и иные расходы, связанные с реализацией Программы)	

<p>образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>2. Расходы, связанные с повышением квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам введения ФГОС)</p> <p>3. Иные расходы, связанные с реализацией и обеспечением реализации Программы.</p>				
--	--	--	--	--



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575852

Владелец Джамиева Салвида Мамерзаевна

Действителен с 24.02.2022 по 24.02.2023