



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «АЛЕНУШКА»**

368753, с. Новое Каракюре, Докузпаринский район, ул. А. Керимова, 33,
Тел 8967-941-09-37 сайт: dag-alenu.tvoyasadik.ru,
адрес электронной почты: abdulkerimova50@mail.ru

Утверждаю
Заведующая МКДОУ
«Детский сад «Аленушка»
Джамиева С.М. _____
Приказ № _____

**План
мероприятий по антикоррупции в
МКДОУ « Детский сад «Аленушка»
на 2021-2022г.г.**

с. Новое Каракюре
2021 г.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
I	2	3	4
1. Обеспечение институтов гражданского общества и противодействию коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности общественности по вопросам участия в воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Заведующий детским садом
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей воспитанников по вопросам противодействия коррупции.	В течение года	Комиссия
2. Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в детском саду. Создание комиссии по противодействию коррупции.	май	Ответственный по профилактике коррупции в ДОУ
2.2.	Разработка планов мероприятий по Повышению эффективности работы МКДОУ противодействию коррупции в школе	май	Комиссия
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок ДОУ.	В течение года	Заведующий детским садом
2.4.	Организация работы виртуальной приемной на сайте ДОУ для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы,	В течение года	Комиссия
	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям воспитанников: в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	по графику	Комиссия
2.5.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств ДОУ	В течение года	Заведующий детским садом
2.6.	Общее собрание работников ДОУ «Подведение итогов работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции» .	Декабрь	Заведующий детским садом
2.7.	Организации работы в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.	В течение года, по мере финансирования	Бухгалтер, завхоз

3. Обеспечение антикоррупционного просвещения граждан с использованием интернет ресурсов

3.1.	Размещение на сайте ДОУ информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Методист
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Комиссия
3.3.	Изучение передового опыта деятельности ОО РФ и РТ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	В течение года	Комиссия

4. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории ДОУ.

4.1.	Обобщение практики рассмотрение жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействий) педагогических работников, связанных с коррупцией и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия
------	--	--	----------